

ПРИКАЗ

№ _____

об утверждении положения о
проведении стажировок и
стажировочного листа по охране
труда

В соответствии с п. 3 ст. 214 Трудового Кодекса Российской Федерации и Постановлением Минтруда России и Минобразования России от 13 января 2003 г. № 1/29 «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о проведении стажировок в Обществе с ограниченной ответственностью "ГлавКомпания" (далее по тексту – Общество) (Приложение №1 к настоящему Приказу).
1. Назначить работников – руководителей структурных подразделений – ответственных за проведение стажировок в соответствующих структурных подразделениях Общества.
2. Утвердить перечень должностей (профессий), работники которых обязаны проходить стажировку по охране труда в Обществе (Приложение №2 к настоящему Приказу)
3. Ответственным за проведение стажировок руководствоваться настоящим Положением.
4. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Генеральный директор

А.В. Иванов

М.П. _____

ПРИЛОЖЕНИЯ:

Приложение №1: Положение о проведении стажировок.

Приложение №2: Перечень должностей (профессий), работники которых обязаны проходить стажировку по охране труда в Обществе.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

О ПРОВЕДЕНИИ СТАЖИРОВОК ПО ОХРАНЕ ТРУДА В ООО "ГЛАВКОМПАНИЯ"

1. Общие положения

1.1. Работники, для профессий которых разработаны отдельные нормативные акты, регламентирующие прохождение ими стажировок, проходят стажировку согласно этим актам.

1.2. Целью проведения стажировки по охране труда является:

- практическое освоение (обучение) стажером непосредственно на новом рабочем месте теоретических знаний и практических навыков, приобретенных работником при профессиональной подготовке, по старому месту работы, при прохождении инструктажей по охране труда по новому месту работы по безопасному выполнению своих функциональных обязанностей;
- проверка наличия у работника теоретических знаний и практических навыков по самостоятельному безопасному выполнению своих функциональных обязанностей на новом рабочем месте.

1.3. Стажировку по охране труда должны проходить:

- все вновь принимаемые и переводимые на другую работу работники, к профессиям которых предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности;
- работники, имеющие перерыв в работе, к которой не предъявляются дополнительные (повышенные) требования безопасности по профессии более трех лет;
- специалисты, принятые или переведенные на работы, связанные с ведением технологических процессов, эксплуатацией, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, коммуникаций, зданий и сооружений, а также занятые на подземных работах;
- выпускники высших и средних специальных учебных заведений, профессиональных училищ, колледжей, окончившие учебные (учебно-производственные) центры;

1.4. Термины и их определения, используемые Положении о проведении стажировок (далее – Положение):

- *стажировка по охране труда* – обучение стажера теоретическим знаниям и практическим навыкам по безопасным способам, приемам и методам выполнения возложенных на него функциональных обязанностей на его постоянных и временных рабочих местах;
- *стажёр (стажирующийся)* – рабочий, специалист, проходящий стажировку по охране труда;
- *руководить стажировки* – (стажирующий, наставник, инструктор стажировки) — рабочий, специалист, проводящий стажировку по охране труда;
- *стажировочный лист* – локальный нормативный правовой акт, регламентирующий вопросы прохождения стажировки по охране труда;
- *программа проведения стажировки по охране труда* – локальный нормативный акт, регламентирующий содержание стажировки по охране труда;
- *испытание при приёме на работу* – обособленная, строго ограниченная во времени начальная часть трудового периода работника в организации, служащая для определения соответствия трудовых качеств и квалификации работника, в том числе по охране труда (прохождение инструктажей по охране труда, стажировки, дублирования, обучения и проверки знаний по охране труда), поручаемой работе.

2. Порядок проведения стажировок по охране труда

2.1. Генеральный директор Общества с учетом требований соответствующих нормативных правовых актов утверждает перечень должностей (профессий) работников, которые должны проходить стажировку по охране труда, и устанавливает ее продолжительность (не менее двух рабочих дней (смен)) или в сроки, установленные соответствующими правилами, утвержденными органами государственного и ведомственного надзора, в зависимости от опыта, квалификации рабочих, специалистов и сложности (опасности) выполняемых ими работ.

2.2. Работники, которые должны проходить стажировку по охране труда, принимаются на работу с испытанием. Продолжительность испытания для этих работников должна быть не менее установленного для них сроков прохождения стажировок по охране труда.

2.3. От прохождения стажировки по охране труда могут быть освобождены:

- работники, имеющие стаж по профессии или специальности не менее трёх лет;
- работники, переводимые из одного структурного подразделения в другое, если характер их работы и тип оборудования на котором они работали ранее, не меняются. В этом случае, в журнале регистрации инструктажа по охране труда в графах 11-12 Стажировка на рабочем месте вносится запись: «Освобожден. Приказ (распоряжения) № ____, от «__» _____ 20__ г.».

2.4. Стажировка по охране труда проводится по утвержденным руководителем организации программам проведения стажировок по охране труда, разработанным для каждой профессии, должности, имеющимся в организации и которые обязаны проходить стажировку по охране труда.

2.5. В программу стажировки входят следующие разделы:

- охрана труда;
- пожарная безопасность;
- электробезопасность;
- санитарная безопасность;
- безопасность дорожного движения;
- промышленная безопасность;
- средства индивидуальной защиты;
- действия работника в случае аварийных ситуаций;
- оказание медицинской помощи;
- описание несчастных случаев, произошедших на рабочем месте работника.

Допускается включать в программу стажировки по охране труда и вопросы, не относящиеся непосредственно к охране труда (охрана окружающей среды, сохранность имущества организации, пропускной режим организации и т.п.).

2.6. Программы проведения стажировок по охране труда разрабатываются на основе должностных (рабочих) инструкций работника, инструкций по охране труда, по пожарной безопасности, электробезопасности, безопасности дорожного движения, промышленной безопасности, технологических карт и т.п.

2.7. Руководителей стажировки работников рабочих профессий определяет ответственный за проведение стажировок – руководитель структурного подразделения. Руководителями стажировки по охране труда рабочих могут быть:

- специалисты;
- работники рабочих профессий с более высокой квалификацией по данной профессии (имеющие, как правило, стаж практической работы по данной профессии не менее трех лет), чем у стажера.

2.8. На период стажировки запрещается отвлекать руководителя стажировки на выполнения других работ, в том числе по основной профессии, специальности (отправлять его в местные и дальние командировки, на учебу, конференции и т.п.).

2.9. В случае отсутствия руководителя стажировки по уважительной причине (болезнь, по семейным обстоятельствам и другие причины) для проведения оставшихся дней (смен) стажировки назначается другой руководитель стажировки.

2.10. Руководитель стажировки обязан пройти обучение по охране труда в установленные для его профессии, специальности сроки.

2.11. В случае, когда в штатном расписании организации имеются профессии и должности в единственном числе, то работники таких профессий и должностей должны проходить стажировку по охране труда по договору в другой организации, где имеются аналогичные профессии и должности.

2.12. Количество стажеров, которое одновременно может проходить стажировку по охране труда у одного руководителя стажировки, зависит от сложности (опасности) профессии, специальности стажера, опыта руководителя стажировки и не может в любом случае превышать двух. Запрещается за одним руководителем стажировки закреплять стажеров разных профессий, специальностей.

2.13. У одного стажера может быть несколько руководителей стажировки.

2.14. Стажировка по охране труда для рабочих проводится после прохождения работником вводного инструктажа по охране труда, первичного на рабочем месте инструктажа по охране труда, инструктажа по пожарной безопасности, пожарно-технического минимума, инструктажа по электробезопасности и присвоения групп по электробезопасности, инструктажа по промышленной безопасности, инструктажа по безопасности дорожного движения, инструктажа по охране окружающей среды.

2.15. Стажировка по охране труда должна проходить в равных частях (соотношениях):

- в различные смены (при многосменном графике работы: дневную, вечернюю, ночные смены);
- на всех постоянных и временных рабочих местах работника;
- на всех видах технологического оборудования, транспортных средств, машин, механизмов и инструмента (электрического, гидравлического, пневматического, механического, слесарного, строительного и т.п.), которые стажеру придется эксплуатировать.

2.16. Продолжительность рабочего дня (смены) стажера определяется графиком и продолжительностью рабочего дня (смены) по его профессии, специальности.

2.17. Ответственный за проведение стажировок с целью их проведения выдаёт руководителю стажировки на руки:

- положение о проведении стажировок по охране труда;
- программу стажировки по охране труда для работника соответствующей профессии, специальности;
- лист стажировочный по охране труда;
- комплект локальных нормативных правовых актов по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, санитарной безопасности, промышленной безопасности, безопасности дорожного движения, охране окружающей среды, инструкции по эксплуатации технологического оборудования, машин, механизмов, транспортных средств, инструмента, эксплуатация которых входит в функциональные обязанности стажера.

2.18. По завершению стажировки:

- руководители стажировки сдают лист стажировочный по охране труда ответственным за проведение стажировок;
- ответственные за проведение стажировок обеспечивают явку стажёра в комиссию организации на проверку знаний по вопросам охраны труда.

2.19. Работник может быть отстранен от работы, если он не прошел в установленном порядке стажировку по охране труда (ст.76 ТК РФ).

2.20. Результаты стажировки руководитель стажировки вносит в лист стажировочный (журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте).

2.21. При неудовлетворительных результатах стажировки:

- Общество имеет право предложить работнику повторно пройти стажировку в сроки, установленные им;
- работник имеет право расторгнуть трудовой договор по личной инициативе (если он напишет заявление раньше, чем будет издан приказ о расторжении с ним трудового договора по инициативе нанимателя) (ст.80 ТК РФ);
- с работником может быть расторгнут трудовой договор по соглашению сторон (ст. 78 ТК РФ);

2.22. В случае повторного непрохождения стажировки:

- работник имеет право расторгнуть трудовой договор по личной инициативе (если он напишет заявление раньше, чем будет издан приказ о расторжении с ним трудового договора по инициативе нанимателя) (ст.80 ТК РФ);
- с работником может быть расторгнут трудовой договор по соглашению сторон (ст. 78 ТК РФ);
- с работником может быть расторгнут трудовой договор по инициативе нанимателя, в связи с неудовлетворительными результатами испытания стажера (ст.71 ТК РФ);

2.23. Документы, свидетельствующие о прохождении работником стажировки по охране труда (журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте, лист стажировочный, приказы и распоряжения о назначении стажировки или освобождении от нее, являются документами строгой отчетности и должны храниться в организации 45 лет.

3. Оплата за проведение стажировок по охране труда

3.1. Стажировка по охране труда проходит в рабочее время руководителя стажировки или стажера.

3.2. Руководителям стажировки за проведение стажировки проводится доплата в размере, установленном дополнительным соглашением к трудовому договору за каждый день стажировки.

3.3. Время прохождения стажером стажировки считается его рабочим и оплачивается согласно его окладу (тарифной ставки), если работник принят на оклад (тарифную ставку) или в размере установленном дополнительным соглашением к трудовому договору за каждый день стажировки, если у работника сдельная система оплаты труда.

Генеральный директор

А.В. Иванов

М.П.

ЛИСТ
СТАЖИРОВОЧНЫЙ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

от « ___ » _____ 20__ г.

На основании приказа (распоряжения) № _____ от « ___ » ___ 20__ г. по

_____ наименование организации, структурного подразделения

_____ Фамилия, имя отчество, профессия и специальность

назначен руководителем стажировки по охране труда для _____

_____ фамилия, имя, отчество

п

о _____

_____ наименование профессии, специальности

Стажировка проводится согласно программе стажировки по охране труда для _____

_____ утверждённой руководителем Общества

_____ наименование профессии, специальности

« ___ » _____ 20__ г. (прилагается).

Места проведения стажировки: _____

_____ наименование структурного подразделения, участка, поста, рабочего места

_____ наименование структурного подразделения, участка, поста, рабочего места

Продолжительность стажировки по охране труда: _____ смен (дней), с « ___ » _____

20__ г. по « ___ » _____ 20__ г. включительно.

Общий стаж стажёра по профессии, должности: _____

_____ количество лет

_____ количество месяцев

В результате проведения стажировки стажер показал теоретические знания и практические навыки со следующими оценками:

Дата прохождения стажировки	Пункт программы стажировки по охране труда	Оценка: удовлетворительно/неудовлетворительно	Подпись руководителя стажировки	Подпись стажера

Отзыв руководителя стажировки о стажере за период прохождения им стажировки:

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИЙ (ДОЛЖНОСТЕЙ) ООО "ГЛАВКОМПАНИЯ", РАБОТНИКИ
КОТОРЫХ ОБЯЗАНЫ ПРОХОДИТЬ СТАЖИРОВКУ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**

В соответствии с Положением, прохождению стажировок по охране труда подлежат работники следующих должностей (профессий):

Генеральный директор

А.В. Иванов

М.П.

